

da consegnare al protocollo comunale  
entro il 6 luglio 2019

AL COMUNE  
DI CASTEL FOCOIGNANO  
UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

**RICHIESTA SERVIZIO REFEZIONE E/O TRASPORTO SCOLASTICO per l'a.s. 2019/2020**

Il sottoscritto genitore .....residente in  
..... via .....n.....  
nato a ..... Prov. .... il .....  
telefono..... cellulare.....  
e-mail .....C.F. ....

**CHIEDE**

che il proprio figlio ..... C.F. ....  
nato a ..... il .....  
iscritto alla classe ..... sez..... del plesso scolastico di Rassina:

- scuola dell'Infanzia
- scuola primaria            5 RIENTRI             2 RIENTRI
- scuola secondaria di primo grado

**venga ammesso al servizio organizzato dall'Amministrazione Comunale per l'a.s. 2019/2020 di:**  
(barrare la casella del servizio richiesto)

- REFEZIONE SCOLASTICA**
- TRASPORTO SCOLASTICO**, con utilizzo della fermata in via .....(\*)  
.....(\*) *da compilare solo se la richiesta è diversa dall'indirizzo di residenza*

**Per il servizio di trasporto scolastico è necessario ALLEGARE** alla richiesta copia dell'avvenuto pagamento della quota di compartecipazione al costo del servizio, per il periodo settembre/dicembre 2019, per l'importo di €. 60,00 (1° figlio che utilizza il servizio) oppure di €. 30,00 (2° o 3° figlio che utilizzano il servizio). Si precisa che non sono consentite riduzioni della quota di compartecipazione per il servizio di trasporto scolastico anche nell'eventualità che l'utente usufruisca di un servizio parziale (es. una sola corsa al giorno).

Il sottoscritto dichiara:

- **Di assumersi la responsabilità di accompagnare e riprendere il proprio figlio, anche tramite altro adulto delegato, ai punti di salita e discesa utilizzati per il servizio di trasporto scolastico, all'orario stabilito, rimanendo responsabile del minore, nel tratto compreso tra il punto di discesa dallo scuolabus e l'abitazione.**
- **Di essere informato che qualora l'autista non trovi alla fermata alcuna persona autorizzata al ritiro del minore, lo stesso verrà trattenuto sullo scuolabus e condotto a fine corsa alla sede scolastica dove il genitore dovrà recarsi a riprenderlo.**

Considerato che la quota di compartecipazione al servizio di trasporto scolastico viene ridotta della metà a partire dal secondo figlio in caso di utilizzo del servizio da parte di più figli appartenenti allo stesso nucleo familiare, informa di avere presentato richiesta del servizio di trasporto per l'anno scolastico 2019/2020 anche per il/i figlio/i:

(2° figlio) nome del figlio/a .....iscritto/a per l'a.s. 2019/2020  
alla scuola.....classe .....

(3° figlio) nome del figlio/a .....iscritto/a per l'a.s. 2019/2020  
alla scuola.....classe .....

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- Di accettare le norme previste dal vigente Regolamento per i servizi di refezione e trasporto scolastici del Comune di Castel Focognano, reperibile sul sito web del Comune e consultabile presso l'Ufficio Servizi Scolastici.
- Di impegnarsi a versare all'Amministrazione Comunale le quote di compartecipazione al costo del/dei servizio/i richiesto/i entro i termini stabiliti e di accettare l'eventuale emanazione di provvedimenti amministrativi per il recupero coattivo delle somme dovute in caso di inadempienza nel pagamento.

**firma del genitore**

data .....

**In caso di richiesta di esonero parziale o totale dal pagamento del/i servizio/i richiesti per l'a.s. 2019/2020 è necessario compilare la seguente parte.**

**RICHIESTA DI RIDUZIONE TARIFFARIA/ESONERO IN BASE ALL'ISEE**  
**(solo per i residenti)**

Il sottoscritto genitore ....., residente nel Comune di Castel Focognano, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

**CHIEDE**

**ai sensi del Regolamento per l'erogazione dei Servizi Sociali**

l'esenzione totale/parziale dal pagamento del servizio di trasporto scolastico

l'esenzione totale/parziale dal pagamento del servizio di refezione scolastica

**A tal fine dichiara** che il proprio nucleo familiare ha una **Attestazione ISEE**, rilasciata nell'anno 2019, in corso di validità, **per prestazioni agevolate rivolte a minorenni o a famiglie con minorenni**, calcolata ai sensi del D.P.C.M. del 5 dicembre 2013 n. 159, come segue:

**Numero identificativo INPS-ISEE** .....

**Valore ISEE** .....

**Data rilascio** ..... **data scadenza** .....

**Allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

**firma del genitore**

**N.B.:**

*La Dichiarazione ISEE è sottoposta alla disciplina delle autocertificazioni (DPR 445/2000) ed è soggetta a controlli da parte della Guardia di Finanza.*

*In ogni caso l'Amministrazione Comunale effettuerà controlli sul contenuto delle dichiarazioni e delle domande, nei modi e nelle forme previste dalla normativa. In caso di false dichiarazioni il cittadino, oltre a perdere il beneficio acquisito, in base a quanto dichiarato, potrà incorrere nella violazione di norme penali.*

## Informativa sul trattamento dei dati personali

### Resa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR - General Data Protection Regulation)

#### Soggetti interessati:

I dati personali forniti dal richiedente saranno trattati con modalità anche informatiche e telematiche e il trattamento dei dati oggetto della presente informativa sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati.

Si forniscono le informazioni di seguito riportate:

**Titolare del trattamento è il Comune di Castel Focognano**, Piazza Mazzini n. 3, Rassina (AR);  
e-mail: castelfocognano@casentino.toscana.it; PEC: comune.castelfocognano@postacert.toscana.it;  
Centralino telefonico: 057551541 – sito web: <http://www.comune.castel-focognano.ar.it>

**Responsabile per la protezione dei dati (DPO):** Dott. Paoli Stefano - e-mail: [stefano.paoli@centrostudentilocali.it](mailto:stefano.paoli@centrostudentilocali.it) – PEC: [studiopaoli.s@pec.it](mailto:studiopaoli.s@pec.it) – Cell.: +39.347.684.388.5.

**Attenzione:** Poiché i recapiti dell'ente e del DPO possono variare con il trascorrere del tempo (in particolare quelli che riguardano gli indirizzi di posta elettronica i numeri di telefono come può essere diverso lo stesso soggetto incaricato come DPO) prima di inoltrare comunicazioni o richieste al Comune o al DPO è sempre necessario verificare l'esattezza delle informazioni in questione anche per via telefonica o consultando il sito internet ufficiale dell'ente dove le informazioni sui recapiti sono rese pubbliche e mantenute aggiornate.

**Finalità e liceità (base giuridica) del trattamento:** I trattamenti cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti con *la richiesta di iscrizione al servizio refezione scolastica e/o di trasporto scolastico*, hanno la finalità relativa all'esecuzione dei compiti nell'interesse pubblico ed in particolare:

- permettere l'iscrizione ai servizi richiesti, alla gestione dei relativi procedimenti ivi incluse le finalità di archiviazione dei dati stessi, di successiva ricerca storica e di eventuale analisi per scopi statistici.

#### Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali, sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, paragrafo 2, del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

#### Natura obbligatoria nel conferimento dei dati

Tenuto conto delle finalità del trattamento il conferimento dei dati è obbligatorio, fatta salvo i dati oggetto di consenso, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di ottenere il/i servizio/i richiesto/i.

#### Destinatari o categorie di destinatari (ambito di diffusione/comunicazione dei dati)

I dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali sono stati comunicati dagli interessati (**fruizione Servizio refezione scolastica e/o Servizio di trasporto scolastico**). In particolare dati personali saranno:

- trattati dal Titolare e dalle persone da lui autorizzate o incaricate;
- potranno essere inseriti in atti e documenti conservati negli archivi, anche elettronici, dell'ente e/o inviati in conservazione sostitutiva in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- saranno diffusi, con eventuali omissioni, in quanto inseriti in atti ed altri documenti pubblicati sul sito internet dell'Ente o altri "social media" in conformità alle norme sulla pubblicità degli atti e la trasparenza amministrativa delle pubbliche amministrazioni;
- comunicati a soggetti terzi ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- comunicati, in caso di richiesta, a soggetti terzi, in adempimento ad obblighi derivanti da norme inderogabili di legge o per l'accertamento e la persecuzione di reati;

### **Trasferimento a terzi dei dati**

I dati oggetto della presente informativa non saranno trasferiti né a paesi terzi né ad organizzazioni internazionali.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati forniti dagli interessati sono registrati nelle banche dati cartacee e informatizzate del Servizio Istruzione e saranno altresì conservati negli archivi del Comune di Castel Focognano per il periodo corrispondente a quanto stabilito dalla normativa vigente.

### **Processi decisionali automatizzati (compresa la profilazione) che determinano effetti giuridici o che incidano sulla persona**

Il Comune di Castel Focognano, per il trattamento dei dati di cui alla presente informativa, non esegue unicamente processi decisionali automatizzati né esegue una profilazione dei soggetti interessati ai trattamenti di cui trattasi.

**Diritto di reclamo all'autorità di controllo.** Il soggetto interessato dal trattamento di cui alla presente informativa ha diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) nei tempi e modi definiti dall'Autorità stessa.

**Diritti degli interessati.** Gli interessati potranno, in qualunque momento, esercitare i diritti di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione del trattamento che li riguarda, di portabilità di cui agli artt.li dal n. 15 al n. 20 del Regolamento Europeo 679/2016, inviando una raccomandata A.R., una PEC o una e-mail al Comune di Castel Focognano agli indirizzi precedentemente indicati.

L'esercizio del diritto di opposizione al trattamento dei dati potrebbe comportare l'eventuale sospensione della richiesta di iscrizione ai servizi richiesti.

**Diritto alla revoca del consenso:** L'interessato ha diritto di revocare il proprio consenso al trattamento di dati appartenenti alle categorie particolari previste all'art. 9 par. 1 del GDPR.

**Ulteriori dati e notizie:** Sul sito del Comune di Castel Focognano sono pubblicati e tenuti aggiornati i documenti, liberamente consultabili e scaricabili, che descrivono le attività di trattamento eseguite dall'Ente.

## **CONSENSO**

**Preso visione dello schema di domanda per l'iscrizione al servizio di refezione scolastica e/o al servizio di trasporto scolastico,** il/la sottoscritto/a (indicare nome e cognome) \_\_\_\_\_ esprime o nega il proprio consenso al trattamento dei seguenti dati per le finalità descritte nella presente informativa.

Indicazione numero cellulare  Acconsente  
 Non acconsente

Indicazione e-mail  Acconsente  
 Non acconsente

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_