

**OGGETTO:** Segnalazione particolari esigenze alimentari **per motivi sanitari**

Il/La sottoscritto/a .....

nato a ..... il .....

residente a ..... via .....

.....

### **CHIEDE**

che al/alla proprio/a figlio/a .....

nato/a a ..... il .....

iscritto/a per l'anno scolastico **2019/2020** al servizio di mensa scolastica presso:

**Scuola Infanzia di Rassina sez. ....**

**Scuola Primaria di Rassina classe .....sez. ....**

### **NON VENGANO SOMMINISTRATI PER MOTIVI SANITARI I SEGUENTI ALIMENTI:**

.....

.....

.....

**- ALLEGA CERTIFICATO RILASCIATO DAL MEDICO CURANTE IN ORIGINALE  
(obbligatorio)**

Rassina, (data) .....

Il Richiedente

.....

## **Informativa sul trattamento dei dati personali**

### **Resa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR - General Data Protection Regulation)**

#### **Soggetti interessati:**

I dati personali forniti dal richiedente saranno trattati con modalità anche informatiche e telematiche e il trattamento dei dati oggetto della presente informativa sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati.

Si forniscono le informazioni di seguito riportate:

**Titolare del trattamento è il Comune di Castel Focognano**, Piazza Mazzini n. 3, Rassina (AR);  
e-mail: [castelfocognano@casentino.toscana.it](mailto:castelfocognano@casentino.toscana.it); PEC: [comune.castelfocognano@postacert.toscana.it](mailto:comune.castelfocognano@postacert.toscana.it);  
Centralino telefonico: 057551541 – sito web: <http://www.comune.castel-focognano.ar.it>

**Responsabile per la protezione dei dati (DPO):** Dott. Paoli Stefano - e-mail: [stefano.paoli@centrostudentilocali.it](mailto:stefano.paoli@centrostudentilocali.it) – PEC: [studiopaoli.s@pec.it](mailto:studiopaoli.s@pec.it) – Cell.: +39.347.684.388.5.

**Attenzione:** Poiché i recapiti dell'ente e del DPO possono variare con il trascorrere del tempo (in particolare quelli che riguardano gli indirizzi di posta elettronica i numeri di telefono come può essere diverso lo stesso soggetto incaricato come DPO) prima di inoltrare comunicazioni o richieste al Comune o al DPO è sempre necessario verificare l'esattezza delle informazioni in questione anche per via telefonica o consultando il sito internet ufficiale dell'ente dove le informazioni sui recapiti sono rese pubbliche e mantenute aggiornate.

**Finalità e liceità (base giuridica) del trattamento:** I trattamenti cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti con *la richiesta di iscrizione al servizio refezione scolastica*, hanno la finalità relativa all'esecuzione dei compiti nell'interesse pubblico ed in particolare:

- permettere l'iscrizione al servizio richiesto, alla gestione dei relativi procedimenti ivi incluse le finalità di archiviazione dei dati stessi, di successiva ricerca storica e di eventuale analisi per scopi statistici.

#### **Modalità di trattamento**

Il trattamento dei dati personali, sottoposti a trattamento sia cartaceo, sia elettronico e/o automatizzato, è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4, paragrafo 2, del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

#### **Natura obbligatoria nel conferimento dei dati**

Tenuto conto delle finalità del trattamento il conferimento dei dati è obbligatorio, fatta salvo i dati oggetto di consenso, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà comportare l'impossibilità di ottenere il/i servizio/i richiesto/i.

#### **Destinatari o categorie di destinatari (ambito di diffusione/comunicazione dei dati)**

I dati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei processi amministrativi per l'esecuzione dei quali sono stati comunicati dagli interessati (**fruizione Servizio refezione scolastica**). In particolare dati personali saranno:

- trattati dal Titolare e dalle persone da lui autorizzate o incaricate;
- potranno essere inseriti in atti e documenti conservati negli archivi, anche elettronici, dell'ente e/o inviati in conservazione sostitutiva in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- saranno diffusi, con eventuali omissioni, in quanto inseriti in atti ed altri documenti pubblicati sul sito internet dell'Ente o altri “*social media*” in conformità alle norme sulla pubblicità degli atti e la trasparenza amministrativa delle pubbliche amministrazioni;
- comunicati a soggetti terzi ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

- comunicati, in caso di richiesta, a soggetti terzi, in adempimento ad obblighi derivanti da norme inderogabili di legge o per l'accertamento e la persecuzione di reati;

### **Trasferimento a terzi dei dati**

I dati oggetto della presente informativa non saranno trasferiti né a paesi terzi né ad organizzazioni internazionali.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati forniti dagli interessati sono registrati nelle banche dati cartacee e informatizzate del Servizio Istruzione e saranno altresì conservati negli archivi del Comune di Castel Focognano per il periodo corrispondente a quanto stabilito dalla normativa vigente.

### **Processi decisionali automatizzati (compresa la profilazione) che determinano effetti giuridici o che incidano sulla persona**

Il Comune di Castel Focognano, per il trattamento dei dati di cui alla presente informativa, non esegue unicamente processi decisionali automatizzati né esegue una profilazione dei soggetti interessati ai trattamenti di cui trattati.

**Diritto di reclamo all'autorità di controllo.** Il soggetto interessato dal trattamento di cui alla presente informativa ha diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) nei tempi e modi definiti dall'Autorità stessa.

**Diritti degli interessati.** Gli interessati potranno, in qualunque momento, esercitare i diritti di accesso ai dati personali, di rettifica, di cancellazione, di limitazione, di opposizione del trattamento che li riguarda, di portabilità di cui agli artt.li dal n. 15 al n. 20 del Regolamento Europeo 679/2016, inviando una raccomandata A.R., una PEC o una e-mail al Comune di Castel Focognano agli indirizzi precedentemente indicati.

L'esercizio del diritto di opposizione al trattamento dei dati potrebbe comportare l'eventuale sospensione della richiesta di iscrizione al servizio richiesto.

**Diritto alla revoca del consenso:** L'interessato ha diritto di revocare il proprio consenso al trattamento di dati appartenenti alle categorie particolari previste all'art. 9 par. 1 del GDPR.

**Ulteriori dati e notizie:** Sul sito del Comune di Castel Focognano sono pubblicati e tenuti aggiornati i documenti, liberamente consultabili e scaricabili, che descrivono le attività di trattamento eseguite dall'Ente.

## **CONSENSO**

il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dei dati forniti per le finalità descritte nella presente informativa.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_